



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

AVISO DE DISPENSA

O MUNICÍPIO DE SOBRADINHO, comunica aos interessados que até o dia 26/08/2026 estará recebendo propostas para AQUISIÇÃO DE SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DE SOBRADINHO/RS. Em conformidade ao disposto no art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que a Administração pretende realizar dispensa de licitação com base no art. 75, inciso II.

Maiores informações no e-mail: compras@sobradinho.rs.gov.br ou pelo fone - 51 99917 2417 ou 51 999274769.

Luiz Affonso Trevisan
Prefeito Municipal



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Sobradinho/RS
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

1. OBJETO

Contratação direta, mediante dispensa de valor, de empresa especializada para o fornecimento de **SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS**, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos de Sobradinho/RS.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação visa atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, mediante a aquisição de equipamento destinado à limpeza e manutenção de áreas públicas, especialmente na remoção de folhas, resíduos vegetais, pequenos detritos e materiais acumulados em vias, praças, parques, passeios públicos e demais espaços sob responsabilidade do Município.

A aquisição do soprador é necessária para proporcionar maior agilidade, eficiência e segurança na execução dos serviços de limpeza urbana, contribuindo para a conservação dos espaços públicos e para a continuidade das atividades realizadas pelas equipes da Secretaria.

O equipamento permitirá a otimização dos trabalhos executados pelos servidores municipais, reduzindo o tempo empregado nas atividades de limpeza e proporcionando melhores condições para a execução dos serviços públicos.

3. DESCRIÇÃO DO ITEM

tem	Produto	Produto - Descrição	Unidade	Unidade - Descrição	Quantidade	Valores -	Valores -
	Código		Código		Requisição	Unitário	Total
1	144491	SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS COM 27,2 CILINDRADAS POTÊNCIA DE 1,1 CV, VOLUME DE AR 76M/S	89	UNIDADE	1,00000	1.955,0000	1.955,00



Assinado eletronicamente por: OLANDIR
BERNARDY 466.830.380-15 18/08/2026 15:27:03

Assinatura digital avançada.



Assinado eletronicamente por: LUIZ AFFONSO
TREVISAN 353.703.860-72 20/08/2026 12:42:19

rio, 200-
PJ 87.59;

CEP 96900-000- SOBRADINHO- RS
sobradinho-rs.com.br

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 18/08/2026 10:20:03.00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p84b51a81542c6>





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

tem	Produto - Código	Produto - Descrição	Unidade - Código	Unidade - Descrição	Quantidade - Requisição	Valores - Unitário	Valores - Total
1	144491	SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS COM 27,2 CILINDRADAS POTÊNCIA DE 1,1 CV, VOLUME DE AR 76M/S	89	UNIDADE	1,00000	1.955,0000	1.955,00

Valor Total Estimado: R\$ 1.955,00 (Um mil novecentos e cinquenta e cinco reais) O valor estimado será definido mediante pesquisa de preços, observados os parâmetros estabelecidos pela legislação aplicável.

4. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada por **dispensa de licitação em razão do valor**, nos termos da **Lei Federal nº 14.133/2021**, observados o enquadramento legal, os limites aplicáveis, a pesquisa de preços e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e interesse público.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deverá:

- **Fornecer equipamento novo, sem uso anterior e de primeira qualidade;**
- **Fornecer soprador adequado para serviços de limpeza de folhas, resíduos vegetais e pequenos detritos;**
- **Garantir que o equipamento atenda às especificações e características constantes na proposta apresentada;**
- **Fornecer equipamento em perfeitas condições de funcionamento;**
- **Entregar o produto acompanhado de manual de operação e demais documentos pertinentes, quando aplicável;**





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

- **Garantir a compatibilidade e adequação do equipamento às atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos;**
- **Cumprir os prazos de entrega estabelecidos;**
- **Responsabilizar-se pela substituição do equipamento que apresentar defeitos ou desconformidades decorrentes de fabricação ou fornecimento;**
- **Garantir o produto conforme os padrões de qualidade e segurança exigidos pelo mercado e pela legislação vigente;**
- **Prestar as informações e orientações necessárias à adequada utilização do equipamento, quando solicitadas pela Administração.**

6. FORMA DE EXECUÇÃO

O fornecimento será realizado de forma integral, mediante emissão de ordem de fornecimento pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

O fluxo de execução ocorrerá da seguinte forma:

- 1. Solicitação do equipamento pela Secretaria;**
- 2. Emissão da ordem de fornecimento;**
- 3. Entrega do soprador pela empresa contratada;**
- 4. Conferência do equipamento pelo servidor responsável pela fiscalização;**
- 5. Verificação das condições de funcionamento e conformidade com as especificações;**
- 6. Atesto da nota fiscal para pagamento.**

O equipamento deverá ser entregue em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionado e protegido contra danos decorrentes do transporte.





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

7. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

O equipamento deverá ser entregue no prazo máximo de até **10 (dez) dias úteis** após o recebimento da ordem de fornecimento.

Local de entrega:

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Município de Sobradinho/RS.

A contratada será responsável pelo transporte e pela entrega do equipamento até o local indicado pela Administração, sem ônus adicional ao Município, salvo previsão expressa em contrário.

8. FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da contratação será realizada por servidor designado pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, que acompanhará a entrega do equipamento e verificará o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

O fiscal deverá verificar, especialmente, a quantidade, as características, as condições de funcionamento e a conformidade do equipamento com a proposta e com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

9. PAGAMENTO

O pagamento será efetuado após a entrega e o recebimento definitivo do equipamento, mediante apresentação da nota fiscal eletrônica devidamente atestada pelo fiscal responsável, observando-se os trâmites administrativos e financeiros do Município.

Não será efetuado pagamento enquanto houver pendência relacionada à entrega, à qualidade ou à conformidade do equipamento fornecido.





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta de dotação orçamentária de nº **294** própria da **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, a ser indicada pelo setor competente.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, pretende-se:

- **Garantir a continuidade e a melhoria dos serviços de limpeza urbana;**
- **Proporcionar maior agilidade na remoção de folhas e resíduos vegetais;**
- **Melhorar a eficiência das equipes responsáveis pela manutenção dos espaços públicos;**
- **Manter vias, praças, parques, passeios e demais áreas públicas em condições adequadas de limpeza;**
- **Reduzir o tempo necessário para a execução dos serviços;**
- **Proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores municipais;**
- **Otimizar os recursos públicos empregados nas atividades de manutenção e limpeza urbana.**

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

A contratação observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, transparência, economicidade e interesse público, nos termos da **Lei Federal nº 14.133/2021**.

O equipamento deverá ser entregue em conformidade com as especificações deste Termo de Referência e com a proposta apresentada pela empresa contratada, ficando a Administração autorizada a recusar produtos que apresentem desconformidades ou que não atendam às condições estabelecidas.





**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Sobradinho, 17 de Agosto de 2026.



Assinado eletronicamente por: TATIANI SCOTTA
HERATH ALVES 981.940.970-53 18/08/2026
10:20:29

Assinatura digital avançada.

TATIANI SCOTTA HERATH ALVES
Setor de Obras

OLANDIR BERNARDI
Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos

LUIZ AFFONSO TREVISAN
Prefeito Municipal

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 18/08/2026 10:20 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p84b51a81542c6>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADINHO - RS**

CNPJ: 87.592.861/0001-94 Telefone: (05) 13742-1098

RUA GENERAL OSORIO - 200

CEP: 96900000

PROCESSO Nº**739/2026**☐ **Compras**☐ **Serviços**☐ **Obras****FORNECEDOR:**

Item	Qtde.	Unid.	Especificações	Total
1	1	UNIDADE	SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS COM 27,2 CILINDRADAS POTÊNCIA DE 1,1 CV, VOLUME DE AR 76M/S	1.955,00
TOTAL				1.955,00

RECURSOS:

294
5 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E VIAÇÃO
1020 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
34490523400000000000 - Maquinas, utensilios e equipamentos diversos
15000001 - Recursos não Vinculados de Impostos

HISTÓRICO E DESTINO:

AQUISIÇÃO DE UM SOPRADOR PARA LIMPEZA DE FOLHAS, USO NO OBRAS

SECRETARIA: CENTRO
ADMINISTRATIVO

ASSINATURA:

DATA:

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS☐ **HÁ PREVISÃO**☐ **NÃO HÁ PREVISÃO**

DATA DO PAGAMENTO ____/____/____

Rubrica: _____

COMISSÃO DE LICITAÇÃO☐ Abert. Lic. Modalidade: _____☐ Dispensa Lic. Base Legal: _____☐ Inex. Lic. Base Lega: _____

Justificativa: _____

ORDENADOR DA DESPESA☐ Autorizo Abert. Licitação☐ Inexigibilidade de Licitação

DATA : ____/____/____

☐ Dispensar a Licitação☐ _____

ASSINATURA: _____

Requisição Compras

Assinado eletronicamente por: LUIZ AFFONSO
TREVISAN 353.703.860-72 20/08/2026 12:42:47

Assinatura digital avançada.

Assinado eletronicamente por: TATIANI SCOTTA
HERATH ALVES 981.940.970-53 18/08/2026
10:19:13

Assinatura digital avançada.

Assinado eletronicamente por: NILO IVAN
WIETZKE 461.253.610-04 19/08/2026 07:40:06

Assinatura digital avançada.

Assinado eletronicamente por: OLANDIR
BERNARDY 466.830.380-15 18/08/2026 14:08:52

Assinatura digital avançada.

